

Utiliser Windows SharePoint Services 3.0



Bien plus qu'un simple outil de gestion documentaire, MOSS 2007, la nouvelle version de SharePoint Portal Server, a été développée pour prendre en charge toutes les applications intranet, extranet et Web de l'entreprise au sein d'une seule plate-forme intégrée

Objectifs

- Comprendre l'architecture de la plate-forme SharePoint
- Être en mesure d'utiliser efficacement un site SharePoint
- Savoir utiliser conjointement Office et SharePoint
- Savoir utiliser le module de recherche

Public concerné

- Utilisateurs et administrateurs de sites

Pré requis

- Savoir utiliser la suite Office

Une formation de 2 jours

Caractéristiques
Tarif : 880 € HT par personne
Numéro de formateur : 11753687675
Nombre d'heures : 14
Référence : MS512
Contact : Patrick LE GOFF
Telephone : 01.76.60.66.10
Email : contact@kaptive.com

Paris
31/03/2011
23/06/2011
29/09/2011
08/12/2011

Lyon
10/02/2011
30/05/2011
02/11/2011

Description des modules

num	Module
1	Présentation des technologies WSS et MOSS
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Fonctionnalités de WSS et MOSS- Architecture logique et physique des solutions SharePoint
2	Présentation des produits et technologies SharePoint
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Présentation de WSS 3.0, de MOSS 2007- Présentation de SharePoint Designer 2007- Le rôle de WSS 3.0
3	Gestion des sites
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Naviguer dans un site- Créer des sites et des utilisateurs- Gérer les permissions- Créer des modèles de sites- Modifier les paramètres d'un site
4	Gestion des listes et des bibliothèques de documents
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Créer des listes et des bibliothèques de documents- Ajout d'éléments- Suppression/Restauration d'éléments via la corbeille- Utiliser le mode feuille de données- Filtre et tri- Configurer les alertes- Utiliser le RSS- Envoyer des mails aux listes et bibliothèques- Check in/Check out- Versioning- Créer des modèles de liste/bibliothèque- Modifier les paramètres de liste/bibliothèque
5	WSS et Office
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Intégration avec Outlook, Excel, Access et Infopath- Intégration avec les autres produits de la suite office
6	La recherche et les Web Parts
Détails	<ul style="list-style-type: none">- Rechercher des éléments sur le site- Les Web Parts et les pages de Web Parts- Ajout de Web Parts et de pages de Web Parts- Customisation de Web Parts et de pages de Web Parts